



Comune di Serrenti

Provincia del Sud Sardegna

Originale del Verbale di Deliberazione della Giunta Comunale

N. 1 del 30/01/2020

Oggetto:

ADOZIONE DEL PTPCT AGGIORNAMENTO 2020 CON MODALITÀ SEMPLIFICATE AI SENSI DEL PNA AGGIORNAMENTO 2018 PARTE SPECIALE IV SEMPLIFICAZIONE PER I PICCOLI COMUNI, E PNA 2019

L'anno 2020 addì 30 del mese di Gennaio alle ore 18.00 nella sala delle adunanze della sede comunale, regolarmente convocata con apposito avviso, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone seguenti:

PRESIDENTE: TALLORU PANTALEO in qualità di Sindaco

GIUNTA: Presente

BOI MAURA	SI
MARINI FIAMMETTA	NO
SANNA FEDERICA	SI
SERRA ALESSANDRO	SI
TALLORU PANTALEO	SI

Totale Presenti: 4

Assenti: 1

Assiste alla seduta il Segretario Comunale Dr. CANNAS Maria Antonietta

Il Presidente constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATI:

- i principi di economicità, efficacia, imparzialità, pubblicità e trasparenza dell'azione amministrativa (articolo 1, comma 1, della legge 7 agosto 1990 numero 241 e smi);
- la legge 6 novembre 2012 numero 190: "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" (come modificata dal decreto legislativo 97/2016);
- l'articolo 48 del decreto legislativo 18 agosto 2000 numero 267 (TUEL) e smi;

PREMESSO che:

- il 3 agosto 2016 l'ANAC ha licenziato il Piano nazionale anticorruzione 2016 (PNA) con la deliberazione numero 831;
- l'articolo 41, comma 1 lettera b), del decreto legislativo 97/2016 ha stabilito che il PNA costituisca "un atto di indirizzo" al quale i piani triennali di prevenzione della corruzione si devono uniformare;
- è la legge 190/2012 che impone alle singole amministrazioni l'approvazione del loro Piano triennale di prevenzione della corruzione (PTPC);
- sia il PNA che il PTPC sono rivolti, unicamente, all'apparato burocratico delle pubbliche amministrazioni;
- il Responsabile anticorruzione e per la trasparenza elabora e propone lo schema di PTPC;
- per gli enti locali, la norma precisa che "il piano è approvato dalla Giunta" (articolo 41 comma 1 lettera g) del decreto legislativo 97/2016);
- l'ANAC ha sostenuto che sia necessario assicurare "la più larga condivisione delle misure" anticorruzione con gli organi di indirizzo politico (ANAC determinazione n. 12 del 28 ottobre 2015);

DATO atto che la tempistica che prevede il termine ultimo per l'approvazione al 31.01.2020 connessa all'emanazione e successiva approvazione delle linee guida ANAC comprensive dei nuovi obblighi connessi alla trasparenza non consente per il corrente anno una doppia approvazione, che comunque non costituisce obbligo ma mero suggerimento;

RILEVATO che:

- al fine di consentire la più ampia partecipazione dei soggetti potenzialmente interessati all'emissione del nuovo piano triennale, si è proceduto preliminarmente alla pubblicazione di un avviso (Prot. n° 0000875 del 21/01/2020) con relativo modulo per recepire informazioni, suggerimenti, integrazioni o osservazioni riferite al piano triennale 2018/2020 ed al nuovo PNA come approvato dall'ANAC, da presentare entro il termine del 28 gennaio 2020;
- che a seguito della suddetta pubblicazione entro il termine del 28 gennaio 2020 non sono pervenuti moduli con le richieste di cui sopra, da parte di alcun portatore di interessi;

VISTI i contenuti del "FOIA" e relative linee guida;

VISTE le linee guida ANAC del 28.12.2016 come da deliberazione 1310;

VISTA la deliberazione ANAC del 21.11.2018 n. 1074 con la quale si approva definitivamente l'aggiornamento 2018 del PNA e in particolare la parte IV relativa alla semplificazione per i piccoli Comuni;

VISTA, altresì, la deliberazione ANAC del 13 novembre 2019 n. 1064 che ha disposto l'Approvazione definitiva dell'Aggiornamento 2019 al Piano Nazionale Anticorruzione, che conferma la semplificazione procedurale per i piccoli comuni (Parte II.5);

RICHIAMATI:

- 1) Il P.T.P.C. e la sua appendice P.T.T.I. triennio 2014/2016 approvati con deliberazione del Commissario Straordinario n. 5/2014;
- 2) Il P.T.P.C. e la sua appendice P.T.T.I. triennio 2015/2017- aggiornamento annuale, approvati con deliberazione della G.C. n. 5/2015;
- 3) Il P.T.P.C. e la sua appendice P.T.T.I. triennio 2016/2018- aggiornamento annuale, approvati con deliberazione della G.C. n. 7/2016;
- 4) Il P.T.P.C.T. triennio 2017/2019 - aggiornamento annuale, approvato con deliberazione della G.C. n. 8/2017;
- 5) Il P.T.P.C.T. triennio 2018/2020 - aggiornamento annuale, approvato con deliberazione della G.C. n. 5/2018;
- 6) Il P.T.P.C.T. triennio 2019/2021 - aggiornamento annuale, approvato con deliberazione della G.C. n. 15/2019;

RICORDATO che il PNA - aggiornamento 2018 - nella sezione IV rubricata *Semplificazione per i piccoli comuni* - consente ai comuni con popolazione inferiore a 5000 abitanti, in ragione delle difficoltà organizzative dovute alla loro ridotta dimensione, e solo nei casi in cui nell'anno successivo all'adozione del PTPCT non siano intercorsi fatti corruttivi o modifiche organizzative rilevanti, di provvedere all'adozione del PTPCT con modalità semplificate. In tali casi è possibile adottare un provvedimento con cui, nel dare atto dell'assenza di fatti corruttivi o ipotesi di disfunzioni amministrative significative nel corso dell'ultimo anno, si conferma il PTPCT già adottato. Rimane ferma la necessità di adottare un nuovo piano ogni tre anni posta la durata triennale di ogni piano. Detta opzione è stata confermata dal PNA 2019 pag.27.

ACCERTATO che:

- col PNA 2019 sono state, inoltre, sviluppate e aggiornate le indicazioni metodologiche per la gestione del rischio corruttivo confluite nell'allegato 1 del medesimo PNA;
- qualora le amministrazioni abbiano già predisposto il PTPCT utilizzando la vecchia metodologia (allegato 5 del PNA 2013) potranno applicare il nuovo approccio valutativo (allegato 1 del PNA 2019) in modo graduale in ogni caso non oltre l'adozione del PTPCT 2021/2023;
- in ogni caso il RPCT vigila annualmente sull'attuazione delle misure previste nel Piano, i cui esiti confluiscono nella relazione annuale dello stesso, da predisporre ai sensi dell'art. 1, co. 14, della l. 190/2012;
- nella richiamata relazione è data evidenza, anche riportando le opportune motivazioni, della conferma del PTPC adottato per il triennio;

ACCERTATO, quindi, che nel corso dell'anno 2019 non si sono verificate disfunzioni amministrative e che per lo stesso periodo non si è a conoscenza di fatti corruttivi;

RITENUTO di specificare che il Comune di SERRENTI ha una popolazione inferiore ai 5000 abitanti (4717 al 31.12.2019) e che nel corso del 2019 non sono avvenuti fatti corruttivi o disfunzioni amministrative significative, e che pertanto ai fini dell'approvazione del PTCP per il triennio 2020/2022 sia opportuno confermare i contenuti del PTCP 2018/2020 come sopra specificato dall'ANAC con la deliberazione numero 1074 del 21.11.2018 e confermato dalla deliberazione ANAC del 13 novembre 2019 n. 1064, che ha disposto l'Approvazione definitiva dell'Aggiornamento 2019 al Piano Nazionale Anticorruzione;

VISTI:

- l'assetto organizzativo dell'Ente come disciplinato dal Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, e dalle Deliberazioni G.C. n. 20 del 02.03.2015, n. 36 del 03.04.2015 e n. 106 del 20.10.2015 (Nuovo assetto organizzativo del Comune di Serrenti);
- i Decreti del Sindaco di nomina dei Responsabili dei Servizi comunali titolari di Posizione Organizzativa n. 3 del 19.02.2019, n. 14 del 19.07.2019 e n. 16 del 02.09.2019;

- il Decreto del Sindaco n. 6 del 08.06.2018 di nomina del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza (RPCT), nel quale si evidenzia la nomina del Responsabile dei Servizi Esterni, Tiziana Mannu, quale titolare del potere sostitutivo del Responsabile della corruzione e della trasparenza nei casi di assenza, impedimento, incompatibilità e conflitto di ruoli del Segretario Comunale, di particolare rilievo in quanto l'Ufficio del Segretario Comunale è retto a scavalco dal 01.01.2019;

DATO ATTO al Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza di aver curato personalmente la stesura della presente condividendone i contenuti sotto il profilo della legittimità amministrativa con i titolari di posizione organizzativa e con il Segretario Comunale;

ACQUISITI i pareri favorevoli resi dai Responsabili dei Servizi Interni e dei Servizi Esterni, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs.vo 18/08/2000 n. 267;

Con voti favorevoli UNANIMI espressi in forma palese per alzata di mano:

DELIBERA

- 1) Di approvare i richiami, le premesse e l'intera narrativa quali parti integranti e sostanziale del dispositivo;
- 2) Di approvare il Piano triennale di prevenzione della corruzione 2020/2022 confermando i contenuti del PTCPC 2018/2020 in quanto il Comune ha una popolazione residente inferiore ai 5000 abitanti e nel corso dell'anno 2019 non si sono verificati fatti corruttivi né disfunzioni amministrative significative ai sensi e per gli effetti della deliberazione ANAC n° 1074 del 21.11.2018 di approvazione definitiva dell'aggiornamento 2018 al PNA e della deliberazione ANAC del 13 novembre 2019 n. 1064 che ha disposto l'Approvazione definitiva dell'Aggiornamento 2019 al Piano Nazionale Anticorruzione, con la conferma della semplificazione procedurale per i piccoli comuni (Parte II.5);
- 3) Di integrare il Piano medesimo declinando, nell'ambito dell'istituto della rotazione straordinaria, nei casi in cui è obbligatoria l'adozione di un provvedimento motivato con il quale viene valutata la condotta corruttiva del dipendente, così la competenza all'adozione del provvedimento medesimo:

Soggetto iscritto nel registro delle notizie di reato	Soggetto competente ad adottare il provvedimento
Dipendente non titolare di incarico di posizione organizzativa	Responsabile di P.O. alla cui area è assegnato il dipendente
Dipendente incaricato di posizione organizzativa	Segretario Comunale

- 4) Di applicare la nuova metodologia per la gestione dei rischi corruttivi contenuta nell'allegato 1 del PNA 2019 in modo graduale, in ogni caso non oltre l'adozione del PTPCT 2021-2023. Tutto il personale in servizio dovrà essere coinvolto in termini di partecipazione attiva: a) nell'autoanalisi organizzativa, b) nella verifica della mappatura dei processi finalizzata ad implementare la stessa se necessario, c) nella valutazione del rischio secondo la nuova metodologia, d) nel trattamento del rischio, e) in sede di attuazione delle misure d) in sede di monitoraggio - A tal fine dovranno essere programmati obiettivi di performance organizzativa e individuale;
- 5) Di individuare quale obiettivo strategico di promozione di maggiori livelli di trasparenza, la pubblicazione di dati ulteriori nella sezione Amministrazione Trasparente. Obiettivo che dovrà essere tradotto e declinato dalla Giunta Comunale nell'ambito delle Performance.

- 6) Di dare atto che il piano sarà soggetto ad eventuali integrazioni a seguito della implementazione dell'attività di mappatura dei processi amministrativi più rilevanti;
- 7) Di procedere alla pubblicazione del piano in amministrazione trasparente-altri contenuti corruzione;

Inoltre, valutata l'urgenza imposta dalla volontà di concludere tempestivamente il procedimento, allo scopo di rendere efficace quanto prima il nuovo piano anticorruzione, con successiva separata votazione unanime favorevoli, resa in forma palese per alzata di mano:

DELIBERA

Di dichiarare la presente deliberazione urgente ed immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 del D. Lgs. 267/2000.

Il presente verbale previa lettura, è stato approvato e sottoscritto come appresso:

Il Presidente
TALLORU PANTALEO

Il Segretario Comunale
CANNAS Maria Antonietta

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che il presente verbale è stato affisso all'Albo Pretorio del Comune il giorno 04/02/2020 per la prescritta pubblicazione di quindici giorni consecutivi, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 37, comma 3, della L.R. n° 2/2016.

Il Segretario Comunale
CANNAS Maria Antonietta

ESTREMI DI ESECUTIVITA'

Divenuta esecutiva a norma dell'art. 134 del D.Lgs 267/2000 il 30/01/2020

Il Segretario Comunale
CANNAS Maria Antonietta

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento analogico e la firma autografa. Questo documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile per il periodo di pubblicazione a norma di legge all'indirizzo web <http://www.comune.serrenti.ca.it/it>