



**COMUNE DI SERRENTI**  
**PROVINCIA SUD SARDEGNA**  
*Servizi Amministrativi - Finanziari*  
*Ufficio Personale*

## AVVISO DI RICERCA DI PERSONALE

A TEMPO INDETERMINATO E TEMPO PIENO DI N°1 ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CAT. C1

**RICHIESTA DISPONIBILITA' UTILIZZO GRADUATORIA CONCORSUALE DI ALTRO ENTE**

*(Approvato con determina N°161/469 del 2.10.2020)*

Ai Comuni della Provincia Sud Sardegna

Ai Comuni della Città Metropolitana di Cagliari

Alle Unioni di Comuni della Provincia Sud Sardegna

Ai Comuni Capoluogo delle Province della RAS

Dovendo questo Ente, in esecuzione del programma del fabbisogno di personale 2020-2022 riadottato con delibera GC N°64 del 29.9.2020, procedere all'assunzione del personale oggetto del presente avviso, si chiede di voler comunicare la disponibilità all'utilizzo di vigente graduatoria approvata dalle Amministrazioni in indirizzo e relativa a concorsi pubblici per la copertura a tempo indeterminato e tempo pieno per posti di istruttore amministrativo categoria C1. Si evidenzia che è condizione imprescindibile che il relativo bando di concorso abbia previsto per l'ammissione alla selezione dei concorrenti il possesso del diploma di scuola secondaria di secondo grado.

In considerazione dell'esigenza di procedere all'assunzione in tempi brevi, si chiede di voler comunicare – via pec all'indirizzo [protocollo.serrenti@pec.comunas.it](mailto:protocollo.serrenti@pec.comunas.it) – l'eventuale nulla osta o disponibilità alla condivisione e utilizzo della suddetta graduatoria entro il **16.10.2020**. Oltre tale termine, in caso di mancato riscontro, verrà considerata indisponibilità.

In caso di riscontro positivo, preliminarmente all'utilizzo della graduatoria, dovrà essere stipulato apposito accordo tra Enti ai sensi dell'art. 3, c. 61 della Legge 350/2003.

Il Responsabile del Servizio  
*Fto Tiziana Mannu*