



**Comune di Serrenti**  
Provincia del Sud Sardegna

**Al Comune di Serrenti**  
**Via Nazionale 182**

**Avviso pubblico**  
**per la concessione temporanea di locali comunali per l'attivazione di centri estivi in**  
**favore dei minori Estate 2020**

**MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
codice fiscale \_\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_  
in via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_, in qualità di legale  
rappresentante di \_\_\_\_\_  
con sede in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_  
codice fiscale \_\_\_\_\_  
p.iva \_\_\_\_\_  
tel. \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_  
(eventuale) sito internet \_\_\_\_\_

**VISTO** l'avviso pubblico

sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 e delle conseguenze di cui all'art. 75 del D.P.R. 445/2000 in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

**MANIFESTA**

**il proprio interesse a partecipare all'avviso pubblico per la concessione temporanea di**  
**locali comunali per l'attivazione di centri estivi in favore dei minori, in qualità di:**

- Associazione
- Organizzazioni ed Enti del Terzo Settore
- In raggruppamento con i seguenti altri soggetti di cui ha ottenuto mandato di rappresentanza

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**DICHIARA** a tale scopo

- che il soggetto che rappresenta è iscritto alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura ovvero all'Albo delle Cooperative Sociali di \_\_\_\_\_ con il seguente oggetto sociale:  
\_\_\_\_\_

- (nel caso in cui non vi sia l'obbligo di iscrizione):

- Che la natura giuridica del soggetto è: \_\_\_\_\_  
con il seguente oggetto sociale: \_\_\_\_\_  
regolarmente iscritta all'Albo delle associazioni del Comune di Serrenti;
- Di aver svolto in qualità di Società/Cooperativa attività educative e/o socio assistenziali nel territorio comunale di Serrenti;
- Che il soggetto che rappresenta non si trova in alcuna delle cause o situazioni che determinino l'esclusione a contrarre con la pubblica amministrazione di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016, nei limiti di quanto compatibile con la propria forma organizzativa;
- Di accettare e obbligarsi senza condizione o riserva alcuna al rispetto di tutte le previsioni contenute nell'avviso pubblico pubblicato e di assumersi gli impegni previsti dello stesso;
- Di essere consapevole che l'avviso pubblico pubblicato e le disposizioni in esso contenute relative a prescrizioni organizzative (sedi scolastiche, calendario aperture, numero utenti e animatori, gestione delle attività, eccetera), sanitarie (autorizzazioni, assicurazioni, presidi medici, eccetera), di tutela e garanzia dei minori e degli animatori, potranno essere oggetto di revisione in qualsiasi momento a seguito delle normative nazionali o locali che dovessero entrare in vigore prima dell'apertura dei centri estivi o nel corso degli stessi;
- Di mettere in atto tutte le garanzie, le procedure e le prescrizioni contenute in eventuali disposizioni emanate dagli organi competenti, comunali, regionali e/o statali, con riferimento all'emergenza sanitaria Covid-19;
- Di garantire il rispetto ai sensi del Regolamento GDPR n. 679/2016 in materia di protezione dei dati e in particolare la riservatezza assoluta relativamente a tutte le informazioni ed ai documenti acquisiti nel rapporto con gli utenti, riservando le comunicazioni ed il trattamento di problematiche individuali con il personale incaricato del Comune;
- Di essere in regola con le norme in materia di prevenzione, protezione e sicurezza del lavoro contenute nel T.U. 81/2008 con riferimento al personale impiegato;
- Di sottoscrivere insieme al Comune un verbale di consegna degli spazi/locali assegnati a partire dal momento della presa in carico;
- Di indicare orientativamente, tra le sedi individuate e messe a disposizione dall'Amministrazione, quale quella più confacente e funzionale allo svolgimento delle attività proposte:

1) \_\_\_\_\_

2) \_\_\_\_\_

3) \_\_\_\_\_

4) \_\_\_\_\_

- Di impegnarsi a porre in essere in modo puntuale le disposizioni di cui al DPCM del 17.05.2020, al DPCM del 18.05.2020 e all'allegato al DPCM del 17.05.2020 (*Linee guida per la gestione in sicurezza di opportunità organizzate di socialità e gioco per i bambini e adolescenti nella fase 2 dell'emergenza COVID-19*) in merito a:
  - ✓ Accessibilità
  - ✓ Standard per il rapporto fra i minori accolti nello spazio disponibile

- ✓ Standard per il rapporto numerico fra personale e minori e strategie generali da adottare per il distanziamento fisico
  - ✓ Principi generali di igiene e pulizia
  - ✓ Criteri di selezione del personale e di formazione degli operatori
  - ✓ Orientamenti generali per la programmazione delle attività
  - ✓ Accesso quotidiano, modalità di accompagnamento e ritiro dei minori
  - ✓ Triage di accoglienza
  - ✓ Progetto organizzativo del servizio offerto
  - ✓ Attenzioni particolari per l'accoglienza di minori con disabilità
- Di garantire, a proprio carico, le pulizie degli spazi e dei locali concessi secondo le normative vigenti, pertanto di garantire i servizi ausiliari necessari per lo svolgimento delle attività;
  - Di impegnarsi al termine delle attività alla riconsegna dei locali in perfette condizioni igienico-sanitarie;
  - Di impegnarsi alla predisposizione, raccolta e gestione della modulistica e all'organizzazione completa delle attività e della gestione del rapporto con le famiglie, attraverso un Patto di Responsabilità reciproca tra l'associazione/ente e le famiglie dei minori, circa le misure e comportamenti necessari per la gestione in sicurezza delle attività che si svolgeranno nei locali adibiti a centri estivi per i bambini e adolescenti;
  - Di essere consapevole che le attività saranno svolte all'interno di un rapporto di diritto privato tra famiglie che ne fruiscono e le Associazioni/Enti, senza alcun coinvolgimento del Comune di Serrenti.

Luogo e data \_\_\_\_\_

Timbro e firma per esteso del legale rappresentante

\_\_\_\_\_

*La dichiarazione deve essere obbligatoriamente corredata da fotocopia perfettamente leggibile e in corso di validità del documento di identità del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000.*